

Checklist Scrum Retrospective Meeting

Doel

Reflecteren op de afgelopen sprint op het gebied van mensen, relatief, proces, en faciliteiten/ tools.

Frequentie

Laatste dag van de sprint, na de review.

Aanwezigen

Ontwikkelteam
Scrum Master
Product Owner

Vorbereiding

- Zorg voor een plan voor de retrospective (SM)
- Lijst met obstakels wordt meegenomen (SM)
- Verzamel de uit vorige retrospective overeengekomen acties (SM)

Activiteiten

- Blijf weg van inhoudelijke discussies over het opgeleverde werk (SM)
- Vertel het doel en de agenda/ werkvorm (SM)
- Evalueer afspraken die gemaakt zijn in vorige retrospective (SM)
- Zorg dat iedereen aan het woord komt (SM)
- Verzamel input voor verbetering (SM)
- Bepaal maximaal 3 verbeterpunten voor komende sprint en wijs verantwoordelijken aan (SM)

Resultaat

- Afspraken over verbeteringen op het gebied van mensen, relaties, processen, en faciliteiten.